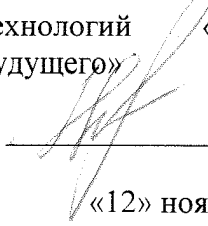


УТВЕРЖДЕНО

Директор Ассоциации по содействию
развитию образовательных инициатив
в области точных наук и высоких
технологий «Образование для
будущего»


_____ *В.В. Чекан*

«12» ноября 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении

КУБКА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РОБОТОТЕХНИКЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кубок по образовательной робототехнике (далее КОР) – серия турниров (далее этапов) по образовательной робототехнике, которые состоятся в различных городах Республики Беларусь.

1.2. Все соревновательные этапы КОР, входящие в один сезон, оцениваются по единым правилам.

1.3. *Целью* КОР является популяризация прорывных цифровых технологий, инженерного творчества и технического образования среди детей и молодежи, налаживание и укрепление партнерских связей между образовательными организациями и промышленными партнерами, занимающимися развитием цифровых технологий, содействие развитию робототехники в Республике Беларусь и на международном уровне.

1.4. *Задачи* КОР:

- углубление знаний участников в STEM-дисциплинах с последующим их применением и проверкой в реальных соревнованиях;

- реализация возможности апробации полученных знаний в решении реальных задач, повышение уровня конкуренции в выбранных дисциплинах, определение в них сильнейших участников;

- создание условий для обмена опытом и информацией между участниками, тренерами, родителями.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ

2.1. Организаторами КОР являются Ассоциация по содействию развитию образовательных инициатив в области точных наук и высоких технологий «Образование для будущего» (далее Ассоциация), ООО «Созвездие независимых репетиторов «100 баллов», ООО «Образовательный центр программирования и высоких технологий».

2.2. Для подготовки и проведения КОР создается организационный комитет, состав которого утверждается приказом Ассоциации.

2.3. Организационный комитет:

- распространяет информацию о проведении КОР;

- формирует состав жюри;

- анализирует и обобщает итоги КОР.

2.4. Жюри КОР:

- утверждает критерии оценивания участников КОР;

- организует оценку участников КОР;

- определяет победителей КОР;

- вносит в оргкомитет предложения по награждению победителей.

2.5. КОР проводится на добровольной и безвозмездной основе.

2.6. Награждение победителей КОР осуществляется за счет источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

2.7. Организацию отдельных этапов КОР осуществляют местные организаторы. Количество соревновательных этапов КОР, места и ориентировочные сроки их проведения, а также организаторы отдельных этапов КОР на местах в сезоне 2021-2022 гг. приведены в *Приложении 1 настоящего Положения*.

2.8. Окончательное решение о проведении того или иного этапа КОР в сезоне 2021-2022 гг. будет приниматься исходя из рекомендаций санитарно-эпидемиологических служб Республики Беларусь и складывающейся эпидемиологической обстановки, поэтому Организаторы оставляют за собой право отменить проведение того или иного этапа КОР или изменить формат его проведения в случае такой возможности.

3. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ

3.1. Актуальные требования к участникам КОР (далее – Участники), командам, роботам и т.п. приведены в Общем регламенте соревнований на сайте <http://roboturnir.by/>.

3.2. Участие в КОР является бесплатным и не имеет ограничений. Проезд Участников к месту проведения турнира и обратно, суточные расходы осуществляются за счет собственных средств Участников и командирующих организаций.

3.3. Для участия в этапах КОР необходимо пройти регистрацию из Личного кабинета на сайте <https://robofinist.ru>.

3.4. Организаторы не будут проводить категории по результатам окончания регистрации на которые подано менее 3 заявок. Количество поданных заявок оперативно будет отражаться на <https://robofinist.ru>.

3.5. Наличие совершеннолетнего тренера является обязательным условием участия любой команды в КОРе. У нескольких команд может быть один и тот же тренер. Тренер также может являться Участником команды.

3.6. В ряде категорий КОР ограничен возраст Участников. Возрастные ограничения определяются регламентами соревнований.

3.7. Организаторы оставляют за собой право потребовать подтверждающие документы у лиц, чей возраст вызывает сомнения.

3.8. Руководитель команды и каждый Участник несут личную ответственность за медицинский допуск, знание и выполнение требований техники безопасности, Положения КОР и регламентов соревнований.

4. ПРАВИЛА УЧАСТИЯ

4.1. Главный судья категории (или, в случае отсутствия главного судьи, его заместитель) имеет право оштрафовать команду на очки или баллы в зависимости от вида соревнований вплоть до дисквалификации команды при совершении командой или отдельными её Участниками следующих действий:

- нарушение настоящего Положения, регламентов соревнований, техники безопасности;
- умышленное нарушение временных ограничений соревнования для получения итогового преимущества;
- совершение оскорбительных действий по отношению к другим Участникам, судьям, тренерам и зрителям;
- нанесение умышленного вреда соревновательным полям, роботам или другим Участникам;
- саботирование работы других Участников, команд, судей или организаторов;
- нарушение общепринятых правил и норм поведения.

5. КАТЕГОРИИ КОР

5.1 Категории, выносимые на КОР в сезоне 2021-2022 гг., и их наличие на каждом из этапов соревнований приведены в *Приложении 2 настоящего Положения*. Подробная информация о категориях находится в регламентах категорий на сайте <http://roboturnir.by/>. Местные организаторы этапов могут проводить соревнования по дополнительным категориям, не входящим в КОР.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Призеры и победители определяются и награждаются дипломом и медалью в каждой категории на каждом этапе КОР в соответствии с регламентами категорий.

6.2. Дополнительные призы будут определяться на каждом этапе местными организаторами и оргкомитетом отдельным решением.

6.3. Призеры и победители в общем зачете КОР определяются в конце сезона, после проведения последнего этапа соревнований.

6.4. Итоговый результат команды в общем зачете считается как сумма X лучших выступлений команды на этапах КОР в конкретной категории, где X соответствует числу лучших результатов, идущих в общий зачет, указанному в Приложении 2 для каждой категории. Общий зачет не подводится в тех категориях, которые по результатам сезона были проведены менее 3 раз.

6.5. Согласно законодательству Республики Беларусь, граждане и резиденты страны обязаны уплатить подоходный налог на любые доходы от юридических лиц, в т.ч. призы, подарки, оплату проживания и питания и т.д., в случае, если их стоимость по каждому источнику (по состоянию на 12.11.2021 г.) превышает 150,00 (сто пятьдесят рублей 00 копеек) белорусских рублей в течение года на основании ст. 208 п.23 НК РБ Особенная часть. Организаторы предупреждают, что с такой ситуацией могут столкнуться команды, занявшие призовые места и получившие призы (в случае их наличия).

7. СУДЕЙСТВО

7.1. За проведение соревнований в соответствии с регламентами на отдельном этапе КОР отвечает главный судья категории (или, в случае отсутствия на этапе главного судьи, – его заместитель). Распределение главных судей и их заместителей в КОР в сезоне 2021-2022 гг. приведено в Приложении 3 настоящего Положения.

7.2. При наличии спорных ситуаций при проведении соревнований и подведении итогов правом вынесения финального решения обладает главный судья категории (или, в случае отсутствия главного судьи, его заместитель).

8. ОБОРУДОВАНИЕ

8.1. На время участия в соревнованиях на отдельном этапе КОР каждой команде будет предоставлено минимум одно посадочное место, которое включает ½ стола (1 шт.), стул (1 шт.), розетка 220В в прямой досягаемости (1 шт.).

8.2. Участие в КОР предполагает наличие у каждой команды собственных роботов и ноутбуков. Участники также несут ответственность за укомплектованность своих роботов запасными деталями и наличие собственного удлинителя при необходимости использования более 1 розетки.

8.3. Организаторы не обязаны предоставлять Участникам роботов, ноутбуки или запасные детали.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Политика в отношении обработки персональных данных представлена в Приложении 4 настоящего положения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение является официальным приглашением к участию в КОР.

10.2. Вопросы рассмотрения апелляций изложены в п.6. Общего регламента соревнований на сайте <http://roboturnir.by/>.

10.3. Все изменения, вносимые в организацию КОР и в настоящее Положение, будут отображены в Приложениях к настоящему Положению.

10.4. Подробная информация об организации и проведении КОР расположена на сайте <http://roboturnir.by/>.

Места проведения, сроки, организаторы этапов КОР в сезоне 2021-2022

№ этапа	Город, место проведения	Дата (интервал)	Организаторы	Контакты организаторов
1	Брест, ЦОР по игровым видам спорта «Виктория» ул. Ленинградская, 4	12.12.2021	ООО «Школа информационных технологий» Брестский научно-технологический парк	E-mail: ltn2503@tut.by Тел.: +375 29 228 49 71 Контактное лицо: Лысюк Татьяна Николаевна
2	Гомель, Гомельский государственный университет имени Ф. Скорины ул. Советская 108 корпус 1	22.01.2022	УО «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» Клубы робототехники: «Аксиома», «Вектор», «Импульс», «Роботрон»	E-mail: samofalov@gsu.by Тел.: +375 29 3988217 Контактное лицо: Самофалов Андрей Леонидович E-mail: nnt@tut.by Тел.: +375 29 610 11 32 Контактное лицо: Томашенко Наталья Николаевна
3	Могилев, Белорусско-Российский университет, проспект Мира, 43	26.02.2022	Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования "Белорусско-Российский университет"	Контактное лицо: декан электротехнического факультета Болотов Сергей Владимирович т.8-02222-31-06-26, +375-296-99-31-56
4	Пинск, Полесский государственный университет ул. Иркутско-Пинской дивизии, 46	19.03.2022	УО «Полесский гос. университет» Клуб робототехники «RoboSiever»	+375 165 32 21 60 (приёмная) E-mail: Nightmareterrible@gmail.com Тел.: +375 44 731 15 81 Контактное лицо: Войтович Павел
5	Витебск Витебский государственный университет, пр-т Московский, 33	09.04.2022	УО "Витебский государственный университет имени П.М. Машерова"	E-mail: shprakovsergei@mail.ru Тел.: +375298145580 Контактное лицо: Шпаков Сергей Андреевич
6	Гродно, Гродненский государственный университет, Ожешко, 22	30.04.2022	Гродненский государственный университет имени Янки Купалы	Валько Наталья Георгиевна, заместитель декана физико-технического факультета, N.Valko@grsu.by, +375297841915
7	Минск IX Минский открытый роботурнир (IX МНРТ)	10.06.2022- 12.06.2022	Ассоциация «Образование для будущего»	E-mail: info@edu4future.by Тел.: +375 29 50 912 81 Контактное лицо: Чекан Валентина Владимировна

Категории КОР, их присутствие на каждом из этапов и максимальное количество этапов, принимаемое в зачет, в сезоне 2021-2022 гг.

№	Категории	Город этапа КОР						Всего этапов КОР	Планируемый минимум в рамках Минской Открытой Лиги Роботехники*	Максимальное число лучших результатов, достигнутых в общей зачет КОР	Минимальное число команд, принявших участие в каждом из 4 (3) любых этапов сезона для вручения кубка	Призы КОР при совпадении регламентов могут рекомендоваться к участию на:
		Брест	Гомель	Могилев	Пинск	Витебск	Гродно					
1	Robotace. PRO	+	+	+	+	+	+	7	1	4	6	-
2	Robotace. PRO mini	+	+	+	+	+	+	7	1	4	6	Robotex 2022
3	Robotace. ОК*	+	+	+	+	+	+	7	1	4	10	Robotex 2022
4	Robotace. ОК*. Junior	+	+	+	+	+	+	7	-	-	-	-
5	Следование по линии. PRO	+	+	+	+	+	+	7	1	4	7	РобоФиннист 2022, Robotex 2022
6	Следование по линии. Юниоры	+	+	+	+	+	+	7	1	4	5	РобоФиннист 2022, Robotex 2022
7	Следование по линии. ОК*	+	+	+	+	+	+	7	1	4	10	РобоФиннист 2022, Robotex 2022
8	Линия Профи. Computer Vision	+	+	+	+	+	+	7	1	4	5	РобоФиннист 2022
9	Мини-сумо 10x10	+	+	+	+	+	+	4	1	3	5	РобоФиннист 2022, Robotex 2022
10	Лабиринт	+	+	+	+	+	+	4	1	3	4	Robotex 2022
11	Большое путешествие. Младшая категория	+	+	+	+	+	+	4	1	3	8	РобоФиннист 2022
12	Большое путешествие. Старшая категория	+	+	+	+	+	+	4	1	3	8	РобоФиннист 2022
13	Программируемые дроны	+	+	+	+	+	+	6	1	3	5	РобоФиннист 2022
14	Автономные воздушные аппараты					+	+	2	-	-	-	РобоФиннист 2022
15	RoboCupJunior Soccer Lightweight			+	+	+	+	5	1	3	4	РобоФиннист 2022
16	Firefighting	+		+	+	+	+	4	1	3	4	Robotex 2022
17	WRO Elementary			+	+	+	+	4	1	3	8	Нац.отбор WRO
18	WRO Junior			+	+	+	+	4	1	3	6	Нац.отбор WRO
19	WRO Senior			+	+	+	+	4	1	3	4	Нац.отбор WRO
20	WRO Double Tennis		+					4	1	3	5	Нац.отбор WRO
21	WRO Future Engineers			+				4	1	3	5	Нац.отбор WRO
22	Машины Голдберга. Младшие	+		+				4	1	3	4	Нац.отбор WRO
23	Машины Голдберга. Старшие		+					4	1	3	4	Нац.отбор WRO
24	Футбол управляемых роботов 4x4	+	+	+	+	+	+	7	-	-	-	РобоФиннист 2022

*ОК - Образовательные конкурсы

Минская Открытая Лига Роботехники – планируемая серия соревнований по отдельным дисциплинам. Положение будет опубликовано позже.

Состав жюри КОР и распределение главных судей в сезоне 2021-2022 гг.

№	Фамилия Имя	Роль
1	Голик Алексей	Председатель жюри Гл. судья КОР Гл. судья категории Firefighting
2	Синяк Александра	Ответственный секретарь Судья категории Firefighting
3	Сафонов Илья	Режиссёр видеотрансляции Зам. гл. судьи категории Firefighting
4	Садовников Вячеслав	Гл. судья категорий Roborace. PRO, PRO mini, ОК*
5	Панченко Ангелина	Судья категорий Roborace. PRO, PRO mini, ОК*
6	Склипус Дмитрий	Зам. гл. судьи категорий Roborace. PRO, PRO mini, ОК*
7	Охримчук Валерий	Судья категорий Roborace. PRO, PRO mini, ОК*
8	Смирнов Евгений	Гл. судья категорий Roborace. ОК*. Junior
9	Волошко Игорь	Гл. судья категорий Следование по линии. PRO, Юниоры, ОК*; Линия Профи. Computer Vision; Мини-сумо 10x10; Лабиринт
10	Ерш Александр	Зам. гл. судьи категорий Следование по линии. PRO, Юниоры, ОК; Линия Профи. Computer Vision; Мини-сумо 10x10; Лабиринт
11	Павлюченко Максим	Гл. судья категорий Большое путешествие. Младшая категория, Старшая категория; WRO Elementary, Junior, Senior, Double Tennis, Future Engineers
12	Войтович Павел	Судья категорий Большое путешествие. Младшая категория, Старшая категория; WRO Elementary, Junior, Senior, Double Tennis, Future Engineers
13	Постник Даниил	Судья категорий WRO Elementary, Junior, Senior, Double Tennis, Future Engineers; RoboCupJunior Soccer Lightweight Гл. судья категории Футбол управляемых роботов 4x4
14	Шабуня Иван	Зам. гл. судьи категорий Большое путешествие. Младшая категория, Старшая категория; WRO Elementary, Junior, Senior, Double Tennis, Future Engineers Гл. судья категории RoboCupJunior Soccer Lightweight
15	Куприянцев Владимир	Гл. судья категорий Программируемые дроны, Автономные воздушные аппараты
16	Слинко Максим	Зам. гл. судьи категорий Программируемые дроны, Автономные воздушные аппараты
17	Парафинюк Дарья	Гл. судья категории Машины Голдбега
18	Нечаев Вадим	Зам. гл. судьи судьи категории Футбол управляемых роботов 4x4
19	Готов Назар	Зам. гл. судьи судьи категории Футбол управляемых роботов 4x4
20	Коршук Олег	Судья категории Машины Голдбега

*ОК - Образовательные конструкторы

Политика обработки персональных данных

Кубка по образовательной робототехнике

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) действует в отношении всей информации, которую Организаторы Кубка по образовательной робототехнике (далее – КОР) (далее – операторы) могут получить о субъекте персональных данных, определяет основные цели и правовые основания обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых у операторов персональных данных, порядок, условия, способы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, обязанности операторов при обработке персональных данных.

Основными задачами Политики являются обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

В настоящей Политике используются следующие термины и их определения:

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

сайт – <http://edu4future.by/>, а также поддомены данного сайта; <https://www.100ballov.by/>, а также поддомены данного сайта; <https://iteen.by/>, а также поддомены данного сайта; <http://roboturnir.by/>, а также поддомены данного сайта.

сервисы – любые сервисы, продукты, программы, мероприятия, услуги операторов;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1. Общие положения.

1.1. Действия настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые операторами с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.2. Операторы обязуются соблюдать законы и правила, касающиеся защиты персональных данных субъекта персональных данных, действующие в Республике Беларусь.

1.3. Операторы не проверяют достоверность персональных данных, предоставляемых субъектом персональных данных. В связи с этим негативные последствия (в том числе и любого рода ответственность), которые могут наступить в связи с предоставлением недостоверных персональных данных, находятся в поле ответственности самого субъекта персональных данных.

1.4. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

2. Цели обработки персональных данных.

2.1. Персональные данные субъекта персональных данных операторы могут использовать в целях:

установления обратной связи, включая направление уведомлений, материалов, запросов, оказания услуг и обработки запросов и заявок от субъекта персональных данных, предоставление информации о деятельности операторов;

проведение оператором акций, опросов, интервью, тестирований на сайте;

информирование на сайте;

установления обратной связи путем осуществления прямых контактов с субъектом персональных данных с помощью средств телефонной и электросвязи (e-mail);

подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных субъектом персональных данных;

предоставления субъекту персональных данных с его согласия специальных предложений, новостной рассылки, коммерческих предложений и иных сведений от имени операторов;

осуществления рекламной деятельности от имени операторов с согласия субъекта персональных данных;

поручение обработки персональных данных третьему лицу;

уведомления субъекта персональных данных по электронной почте и иными доступными способами;

совершение различных сделок с субъектами персональных данных, их последующее исполнение, а при необходимости – изменение и расторжение (прекращение);

ведение кадровой работы и организация учета работников операторов;

формирование статистической отчетности, проведение исследований;

осуществление хозяйственной деятельности;

идентификации субъекта персональных данных, зарегистрированного на сайте для его дальнейшей авторизации и других действий;

предоставления субъекту персональных данных доступа к персонализированным данным сайта;

определения места нахождения пользователя;

создания учетной записи для использования частей сайта, если субъект персональных данных дал согласие на создание учетной записи;

предоставления пользователю эффективной технической поддержки (в случае необходимости) при возникновении проблем, связанных с использованием сайта;

осуществление иных полномочий и обязанностей, возложенных на операторов законодательством.

2.2. Операторы обеспечивают соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

Отношения в сфере обработки персональных данных регулируются законодательством о персональных данных, а также международными договорами Республики Беларусь. Законодательство о персональных данных основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из Закона Республики Беларусь от 07.05.2021г. № 99-З «О защите персональных данных», Решения Конституционного Суда Республики Беларусь от 29.04.2021г. № Р-1261/2021 «О соответствии Конституции Республики Беларусь Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных», Закона Республики Беларусь от 10.11.2008г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации», Закона Республики Беларусь от 21.07.2008г. № 418-З «О регистре населения», Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и иных актов законодательства. Правовым основанием обработки персональных данных также является согласие на обработку персональных данных.

4. Перечень субъектов,

персональные данные которых обрабатываются у операторов.

В рамках КОР обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

работники Организаторов, бывшие работники, кандидаты на занятие вакантных должностей;

лица, привлеченные операторами для оказания услуг (выполнения работ) по гражданско-правовым договорам;

представители контрагентов-юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

контрагенты-физические лица;

посетители, законные представители несовершеннолетних;

лица, направившие обращение Организаторам, оставившие отзыв об операторах, в том числе путем заполнения анкет в ходе проводимых операторами рекламных и иных мероприятий;

посетители сайтов операторов.

5. Перечень персональных данных, обрабатываемых у операторов.

5.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых у операторов, определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами операторов с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 настоящей Политики.

5.2. У операторов обрабатываются следующие персональные данные субъектов персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, фото, гражданство, место работы, должность, контактная информация

(номер телефона, адрес электронной почты, адрес регистрации (проживания)), сведения об образовании, место учебы, род занятий (специальность, область профессиональных знаний), сведения, содержащиеся в резюме, сведения о трудовой деятельности, биографические сведения, сведения, содержащиеся в доверенности, банковские реквизиты (расчетный счет, БИК), электронная подпись, сведения, содержащиеся в обращении, история запросов и просмотров на сайте, иная информация (перечень может быть дополнен или сокращен в зависимости от конкретного случая и целей обработки). При посещении сайтов операторы автоматически собирают информацию об использовании сайтов. Данная информация, среди прочего, включает в себя: имя домена и узла доступа в Интернет, IP-адрес компьютера или поставщика услуг Интернета, используемая операционная система (например, Mac OS, Windows), версия веб-обозревателя (например, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera), имя веб-сайта, с которого был выполнен переход на сайт, информация из файлов «cookie», тип используемого устройства, адреса запрошенных страниц, время доступа.

5.3. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется в части биометрических персональных данных. Обработка специальных категорий персональных данных в части расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, интимной жизни, у операторов не осуществляется, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные операторам, либо они стали известны операторам в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. Порядок и условия обработки персональных данных.

6.1. Обработка персональных данных у операторов осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

6.2. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Отказ в даче согласия на обработку персональных данных дает право операторам отказать субъекту персональных данных в любого рода взаимодействии с ним по любым вопросам, в том числе в предоставлении ему любых услуг, приеме на работу, предоставлении доступа к сайту и прочее.

6.3. Операторы осуществляют сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

6.4. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6.5. Операторы без согласия субъекта персональных данных не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные, если иное не предусмотрено законом.

6.6. Операторы вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не установлено законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

6.7. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с законами и локальными нормативными актами оператора.

6.8. Обработка персональных данных может осуществляться:

работниками операторов, занимающими должности, включенные в Перечень подразделений и должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных;

третьими лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению операторов.

6.9. Работники операторов, получившие доступ к персональным данным, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных, которые определены трудовым договором (контрактом), должностными инструкциями и локальными нормативными актами операторов по обработке персональных данных.

6.10. Обработка персональных данных третьими лицами может осуществляться только на основании соответствующего договора с оператором с соблюдением требований пункта 6.5. настоящей Политики.

6.11. Доступ представителей государственных органов к персональным данным регламентируется действующим законодательством Республики Беларусь.

6.12. Персональные данные работников операторов могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь.

7. Права и обязанности субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются у операторов, имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

наименование и местонахождения операторов;

подтверждение факта обработки его персональных данных операторами;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано согласие субъекта персональных данных на их обработку;

применяемые операторами способы обработки персональных данных;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от операторов внесения изменений, уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Субъект персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются у операторов, имеет право на отзыв своего согласия на обработку персональных данных.

7.4. Субъект персональных данных имеет право на обжалование действия/бездействия и решения операторов, относящегося к обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством. А также на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством.

7.5. Субъект персональных данных обязан:

7.5.1. Предоставлять операторам достоверные сведения о себе;

7.5.2. В случае необходимости предоставлять операторам документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;

7.5.3. Информировать операторов об изменении своих персональных данных.

7.6. Субъект персональных данных, предоставивший операторам неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством.

8. Обязанности операторов

8.1. При обработке персональных данных операторы обязаны:

8.1.1. Разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

8.1.2. Получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

8.1.3. Обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

8.1.4. Принимать правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

назначение операторами структурного подразделения или лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

издание операторами документов, определяющих политику операторов в отношении обработки персональных данных;

ознакомление работников операторов и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику операторов (уполномоченного лица) в отношении обработки персональных данных, а также обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

8.1.5. Предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

8.1.6. Прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами;

8.1.7. Уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

8.1.8. Осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

8.1.9. Исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

8.1.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательными актами;

8.1.11. Операторы обязаны обеспечить неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику операторов (уполномоченных лиц) в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки.

8.2. В случае получения обращения субъекта персональных данных операторы обязаны:

предоставить субъекту персональных данных возможность ознакомления с полной информацией о его персональных данных, обрабатываемых у операторов;

внести изменения в персональные данные субъекта при наличии сведений, подтверждающих, что обрабатываемые персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными;

прекратить обработку персональных данных и осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) по его письменному заявлению в случаях, если персональные данные незаконно получены или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также в случае отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных, при отсутствии у операторов законных оснований для продолжения обработки персональных данных;

уведомить субъекта персональных данных о результатах запрашиваемых субъектом действий в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

8.3. Для ответа на запросы субъекта персональных данных операторы могут запросить дополнительную информацию у субъекта персональных данных.

9. Реализация субъектом персональных данных права на отзыв согласия субъекта персональных данных, права на получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменения персональных данных, права на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам и права требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления.

9.1. Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи операторам заявления, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

9.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, указанной в п. 7.1. настоящей Политики.

9.3. Субъект персональных данных вправе получать от операторов информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами.

9.4. Субъект персональных данных для реализации своих прав на отзыв согласия субъекта персональных данных, права на получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменения персональных данных, права на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам и права требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления, подает операторам заявление в письменной форме путем направления заказного почтового отправления по почтовым адресам, либо в виде электронного документа* (* - требования к электронному документу установлены в Законе Республики Беларусь от 28.12.2009 № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи»). Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления операторам в письменной форме.

9.5. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

9.6. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных операторы обязаны принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

9.7. Операторы вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных.

9.8. Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы.

10. Сроки обработки персональных данных

10.1. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников операторов и других субъектов персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах персональных данных определяются оператором в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

10.2. Если сроки обработки персональных данных не установлены законом, их обработка и хранение осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки, в том числе хранения, персональных данных.

10.3. Операторы прекращают обрабатывать персональные данные, если:

достигнута цель обработки, в том числе хранения, персональных данных;

истек срок действия согласия субъекта или субъект отозвал согласие на обработку персональных данных и у операторов нет иных, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, оснований для обработки персональных данных;

обнаружена неправомерная обработка персональных данных;

прекращена деятельность операторов.

11. Ответственность за нарушение законодательства о защите персональных данных. Право на обжалование действий (бездействия) и решений операторов, связанных с обработкой персональных данных

11.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов операторов в области персональных данных, несут дисциплинарную, административную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

11.2. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов операторов в области персональных данных возлагается на лиц, допущенных к обработке персональных данных у операторов.

11.3. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, установленных законодательными актами, подлежит возмещению. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

11.4. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения операторов, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

11.5. Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящая Политика является общедоступной.

12.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

12.3. В случае, если какое-либо из положений настоящей Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие ему, остаются в силе и являются действительными.

12.4. Операторы имеют право по своему усмотрению и в любое время изменять, дополнять и (или) удалять условия настоящей Политики без уведомления субъектов персональных данных.